**CARTA DE GARANTIA**

A presente Carta de Garantia, de acordo com suas indicações, tem por objeto garantir a Quem Faz Ltda. a entrega dos bens/serviços objeto do seu contrato de compra e vendedor.

Neste sentido, o Contratante - Quem Faz Ltda. fica desde já garantida de que os bens/serviços serão entregues conforme as especificações e condições estabelecidas no contrato pertinente.

Esta garantia abrange:

* Eventuais problemas ocorridos na entrega dos bens/serviços;
* Reclamações referentes à qualidade do material;
* Problemas operacionais inerentes aos bens/serviços.

Assim, caso qualquer destes eventuais problemas ocorra durante a vigência do contrato, o Contratado -Nome Fornecedor , isenta a Quem Faz Ltda. de qualquer prejuízo e se compromete a reequilibrar as partes, assim como, substituir os bens/serviços, aplicando de imediato as medidas cabíveis.

Esta garantia é extensível e válida desde o dia [dd/mm/aaaa] até o dia [dd/mm/aaaa], data esta em que o presente contrato virá ao término.

Atenciosamente,

[Nome do Fornecedor]

[Assinatura]

**Obrigado por baixar o documento**

Você pode encontrar **muitos outros exemplos** de documentos no seguinte link:

* <https://modelos-de.net>